

ข้อกำหนดการจ้างที่ปรึกษา โครงการจ้างที่ปรึกษาประเมินผลนโยบายส่งเสริมการลงทุน

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาประเทศผ่านการส่งเสริมการลงทุนในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่มีความสำคัญต่อประเทศในแต่ละยุคของการพัฒนา ซึ่งนอกจากจะมีส่วนช่วยเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (Gross Domestic Product: GDP) แล้ว สำนักงานฯ ซึ่งมีคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นผู้กำหนดนโยบายส่งเสริมการลงทุนยังมีส่วนสำคัญในการกำหนดทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศอีกด้วย

หลังจากเริ่มใช้นโยบายส่งเสริมการลงทุนใหม่เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2558 ประเภทกิจการที่ให้การส่งเสริมการลงทุนมีจำนวนลดลง เช่นเดียวกับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากรที่ลดลงโดยเฉพาะกิจการที่ใช้แรงงานเข้มข้นหรือกิจการที่ใช้เทคโนโลยีขั้นต่ำ อย่างไรก็ตาม การส่งเสริมการลงทุนในกิจการเป้าหมาย มีสัดส่วนการขอรับการส่งเสริมการลงทุนเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ แสดงให้เห็นว่า ทิศทางการส่งเสริมการลงทุนได้เปลี่ยนแปลงไป โดยมุ่งเน้นการให้การส่งเสริมการลงทุนในกิจการที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมากขึ้น ดังนั้น การประเมินผลการส่งเสริมการลงทุนจึงต้องคำนึงถึงทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมและโครงสร้างอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปและครอบคลุมถึงการวิเคราะห์อุตสาหกรรมรายสาขาเชิงลึกทั้ง 5 กลุ่มอุตสาหกรรม ได้แก่

- (1) Bio and Medical Industries
- (2) Creative and Digital Industries
- (3) High Value Services
- (4) Advanced Manufacturing Industries
- (5) Basic and Supporting Industries

นอกจากนี้ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ฉบับแก้ไข พ.ศ. 2560 มาตรา 11/1 วรรคหนึ่ง ได้ระบุว่า “เพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผลการส่งเสริมการลงทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามพระราชบัญญัตินี้ และเพื่อให้การให้สิทธิและประโยชน์แก่ผู้ได้รับการส่งเสริมเป็นไปอย่างเหมาะสม ชัดเจน และโปร่งใส ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการส่งเสริมการลงทุนอย่างน้อยทุกสองปี โดยให้บุคคลภายนอกเป็นผู้ดำเนินการ แล้วให้สำนักงานรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการและเปิดเผยให้ประชาชนทราบต่อไป” และวรรคสองได้ระบุว่า “การประเมินผลการส่งเสริมการลงทุนตามวรรคหนึ่ง ต้องแสดงให้เห็นถึงประโยชน์ในทางเศรษฐกิจและสังคมที่ประเทศได้รับ รวมทั้งความคุ้มค่าของการส่งเสริมการลงทุน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนด”

สำนักงานจึงมีความต้องการที่จะให้มีการศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในเชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม ประเมินความคุ้มค่าของการส่งเสริมการลงทุน ตลอดจนผลการดำเนินการของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน เพื่อให้การดำเนินนโยบายส่งเสริมการลงทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งได้รับฐานข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบายและมาตรการส่งเสริมการลงทุนต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 รวบรวมและตรวจสอบข้อมูลผลจากการส่งเสริมการลงทุนที่เกิดขึ้นในปี 2558 และ 2559 ใน 5 กลุ่มอุตสาหกรรม ได้แก่
 - (1) Bio and Medical Industries
 - (2) Creative and Digital Industries
 - (3) High Value Services
 - (4) Advanced Manufacturing Industries
 - (5) Basic and Supporting Industries
- 2.2 ประเมินผลการส่งเสริมการลงทุนในปี 2558 และ 2559 ตามตัวชี้วัดต่างๆ ตามที่สำนักงานกำหนด ทั้งในภาพรวมและรายหมวดอุตสาหกรรม
- 2.3 วิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในปี 2558 และ 2559 เชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม ทั้งในภาพรวมและรายหมวดอุตสาหกรรม
- 2.4 ประเมินความคุ้มค่าของการส่งเสริมการลงทุนที่เกิดขึ้นในปี 2558 และ 2559 ทั้งในภาพรวมและรายหมวดอุตสาหกรรม
- 2.5 วิเคราะห์ผลจากการได้รับสิทธิประโยชน์การส่งเสริมการลงทุนที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่เกิดขึ้นในปี 2558 และ 2559 ทั้งในภาพรวมและรายหมวดอุตสาหกรรม
- 2.6 ประเมินผลของมาตรการส่งเสริมการลงทุนต่างๆ ในช่วงปี 2558 และ 2559 ตามที่สำนักงานกำหนด
- 2.7 วิเคราะห์เพื่อปรับปรุงระบบรายงานผลการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าโครงการ (E-Monitoring) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สามารถนำไปใช้วิเคราะห์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติที่ปรึกษา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาอุตสาหกรรม (Industry Sector) และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- 3.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

- 3.8 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- 3.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน กรุงเทพมหานคร วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้
- 3.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.11 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- 3.12 ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้
 - (2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้
- ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- 3.13 ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.14 ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 3.15 ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 3.16 เป็นผู้เชี่ยวชาญในการวิเคราะห์นโยบายอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจการลงทุน
- 3.17 มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในด้านการวิเคราะห์เศรษฐกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน
- 3.18 มีประสบการณ์ทำงานและผลงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

4. ที่ปรึกษาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานการตรวจสอบผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

4.1 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

- (1) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจะต้องรับรองมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นของเสนองาน
- (2) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จะต้องรับรองมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นของเสนองาน

4.2 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

4.3 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใด เป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน 4.1

4.4 เอกสารอื่นตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

4.5 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ มอบอำนาจให้บุคคลอื่น แทน

5. ขอบเขตการศึกษา

5.1 ติดตาม รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้อง รวมทั้งบันทึกข้อมูลผลการดำเนินการของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในฐานข้อมูลให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ตามแบบ ตส. 310 และ/หรือ ระบบรายงานผลการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าโครงการ (E-Monitoring) ปี 2558-2559 ไม่น้อยกว่า 3,000 บริษัท (รายงานครบทั้ง 2 ปี)

5.2 ศึกษาข้อมูลจากฐานข้อมูลของสำนักงาน อาทิเช่น

- ข้อมูลการลงทุน เช่น มูลค่าเงินลงทุนรวมของโครงการ มูลค่าเครื่องจักร วงเงินสูงสุดที่จะได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวนแรงงาน ทุนจดทะเบียน อัตราส่วนผู้ถือหุ้น เป็นต้น
- ข้อมูลในชั้นยื่นขอใช้สิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล เช่น มูลค่าภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ใช้สิทธิฯ เป็นต้น

รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ เช่น ข้อมูลการประเมินการสูญเสียรายได้ภาษีอากรของกระทรวงการคลัง ตลอดจนรายงานการศึกษาที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาประกอบการวิเคราะห์และประเมินผลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5.3 ทบทวนและ/หรือพัฒนาแบบจำลองการวิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในเชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม ตามแบบจำลองที่สำนักงานกำหนด เช่น Macro econometric Model และ/หรือการประเมินความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับการส่งเสริม รวมถึงศึกษาวิธีการที่จะได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็นต่อการประเมิน

5.4 ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินการของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน โดยใช้ข้อมูลตามฐานข้อมูลในข้อ 5.1 - 5.2 และแบบจำลองในข้อ 5.3 ทำการประเมินและวิเคราะห์ผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเงิน การผลิต การจ้างงาน การสูญเสียรายได้ (ภาษีอากรที่ให้การยกเว้น) และรายได้ด้านภาษีอากรที่เรียกเก็บได้ของรัฐ รายได้จากการส่งออก การใช้วัตถุดิบในประเทศ การนำเข้าเงินตราต่างประเทศ มูลค่าเพิ่ม เป็นต้น โดยจะต้องนำข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างมาใช้ประมาณการผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศในด้านต่างๆ ข้างต้นของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนโดยรวม โดยแสดงให้เห็นถึงความสำคัญและความเชื่อมโยงของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนต่อเศรษฐกิจของประเทศ เช่น ผลของการส่งเสริมการลงทุนต่อ GDP ของประเทศไทย เป็นต้น โดยแบ่งเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้

- ประเมินผลการส่งเสริมการลงทุนในปี 2558 และ 2559 ตามตัวชี้วัดต่างๆ ที่สำนักงานกำหนด ทั้งในภาพรวมและรายหมวดอุตสาหกรรม
- วิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในปี 2558 และ 2559 เชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม ทั้งในภาพรวมและรายหมวดอุตสาหกรรม
- ประเมินความคุ้มค่าของการส่งเสริมการลงทุนในปี 2558 และ 2559 ทั้งในภาพรวมและรายหมวดอุตสาหกรรม
- วิเคราะห์ผลจากการได้รับสิทธิประโยชน์การส่งเสริมการลงทุนที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่เกิดขึ้นในปี 2558 และ 2559 ทั้งในภาพรวมและรายหมวดอุตสาหกรรม

5.5 ประเมินผลของมาตรการส่งเสริมการลงทุนต่างๆ ในช่วงปี 2558-2559 ตามที่สำนักงานกำหนด

5.6 สัมภาษณ์บริษัทตัวอย่างไม่น้อยกว่า 20 บริษัท ใน 5 กลุ่มอุตสาหกรรม ได้แก่

- (1) Bio and Medical Industries
- (2) Creative and Digital Industries
- (3) High Value Services
- (4) Advanced Manufacturing Industries
- (5) Basic and Supporting Industries

โดยเป็นบริษัทที่มีข้อมูลผลการดำเนินการตามข้อ 5.1 และ/หรือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ เพื่อนำผลการสัมภาษณ์มาประกอบการวิเคราะห์และประเมินผล ตลอดจนการปรับปรุงระบบรายงานผลการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าโครงการ (E-Monitoring)

5.7 จัดทำข้อเสนอแนะสำหรับปรับปรุงการรายงานความคืบหน้าโครงการและผลการดำเนินงานในระบบรายงานผลการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าโครงการ (E-Monitoring) ทั้งในส่วน of เนื้อหา รูปแบบ วิธีการ และระยะเวลาการรายงานเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีประสิทธิภาพและสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้จริง

6. ขั้นตอนและวิธีการศึกษา

- 6.1 ทบทวนและศึกษาข้อมูลเบื้องต้นจากเอกสาร รายงานวิจัย และแหล่งข้อมูลทุติยภูมิ
- 6.2 ติดตาม รวบรวม ตรวจสอบความถูกต้อง ประมวลผล และวิเคราะห์ฐานข้อมูลของสำนักงาน รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากแหล่งข้อมูลอื่น
- 6.3 สัมภาษณ์บริษัทตัวอย่างในแต่ละกลุ่มอุตสาหกรรม
- 6.4 วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลและจัดทำรายงาน
- 6.5 นำเสนอผลที่ได้จากการศึกษา

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องเสนอแผนการดำเนินงานและวิธีการศึกษาที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการภายใต้ขอบเขตการศึกษาที่กำหนด

7. ระยะเวลาดำเนินการ

- 9 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ฐานข้อมูลผลจากการส่งเสริมการลงทุนที่เกิดขึ้นในปี 2558-2559 ที่มีการตรวจสอบความถูกต้อง
- 8.2 แบบจำลองการวิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในเชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม และ/หรือการประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่เหมาะสม
- 8.3 รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินการของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่เกิดขึ้นในปี 2558 และ 2559 ทั้งในภาพรวมและรายหมวดอุตสาหกรรม ซึ่งประกอบด้วย
 - การประเมินผลการส่งเสริมการลงทุน ตามตัวชี้วัดต่างๆ ที่สำนักงานกำหนด
 - การวิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในเชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม
 - การประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับการส่งเสริม
 - การวิเคราะห์ผลจากการได้รับสิทธิประโยชน์การส่งเสริมการลงทุนที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
- 8.4 รายงานผลสัมฤทธิ์ของมาตรการส่งเสริมการลงทุนต่างๆ ในช่วงปี 2558-2559 ตามที่สำนักงานกำหนด
- 8.5 ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงการรายงานผลการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าโครงการในระบบรายงานผลการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าโครงการ (E-Monitoring)

9. หลักฐานของที่ปรึกษาเพื่อใช้ในการพิจารณาด้านราคา

9.1 ในกรณีบริษัทที่ปรึกษา

- (1) รายชื่อผู้เชี่ยวชาญทุกคน พร้อมประวัติ แสดงข้อมูลส่วนบุคคลการศึกษาและประสบการณ์ในข้อเสนอทางวิชาการ
- (2) หลักฐานการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาของบริษัทที่ปรึกษาโดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- (3) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐานในการคิดค่าตอบแทน โดยต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อสรรพากรที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด.90 หรือ ภ.ง.ด.91 เฉพาะบุคคลที่เสนอ พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)
- (4) หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัท ประกอบด้วย
 - (4.1) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น (ถ้ามี)
 - (4.2) หลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไวใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของพนักงานทั้งบริษัท (ถ้ามี)
 - (4.3) ใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาทในปีที่ยื่นข้อเสนอ (ถ้ามี)

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน
กรณีที่ 1 มีหลักฐานครบทั้ง 3 ข้อ	2.640
กรณีที่ 2 มีหลักฐานครบทั้ง 2 ข้อ	2.585
กรณีที่ 3 มีหลักฐานครบทั้ง 1 ข้อ	2.530
กรณีที่ 4 ไม่มีหลักฐาน	2.475

9.2 ในกรณีที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา เช่น ที่ปรึกษาอิสระ และที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน 1.43 ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

9.3 ในกรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน 1.76 โดยต้องแสดงหลักฐานดังนี้

- (1) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน เช่น ที่ปรึกษาโครงการในอดีต เป็นต้น
- (2) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน
 - (2.1) กรณีบริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานมีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง
 - (2.2) กรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

10. เกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา

ด้านเทคนิค	คะแนนเต็ม (100 คะแนน)
1. ข้อเสนอโครงการตามกรอบข้อกำหนดการว่าจ้างที่ปรึกษา โดยคำนึงถึง - แนวความคิด - รูปแบบการดำเนินการ - วิธีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล - การกำหนดจำนวนตัวอย่างที่ใช้ในการวิเคราะห์ - หลักวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล และประเมินผล - ตัวอย่างการรายงานผลการวิเคราะห์และประเมินผล	40
2. แผนงานและแผนบริหารจัดการโครงการ	15
3. ประสบการณ์ทำงาน / ผลงานในอดีตในด้านการวิเคราะห์นโยบายอุตสาหกรรมและนโยบายการลงทุน โดยนำผลงานในอดีตที่เกี่ยวข้องในด้านนี้มานำเสนอ	20
4. คณะทำงานที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในด้านการวิเคราะห์เศรษฐกิจอุตสาหกรรม โดยหัวหน้าคณะทำงานต้องมานำเสนอข้อเสนอในการทำการศึกษารอง	25

10.1 เนื่องจากงานจ้างที่ปรึกษานี้มีความซับซ้อนมาก คณะกรรมการจะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้วและจะคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด โดยคณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ที่มายื่นซองทุกราย ทั้งนี้ผู้ผ่านการพิจารณาจะต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 โดยคณะกรรมการจะเลือกรายที่มีคะแนนข้อเสนอเทคนิคที่มีคะแนนสูงสุด

10.2 ในการตัดสินใจคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคตามข้อ 10.1 ให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการถือเป็นเด็ดขาดและถึงที่สุดแล้ว ผู้ที่มายื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

11. งบประมาณ

งบประมาณ 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

12. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

จ่ายเงินงวดที่ 1 ร้อยละ 10 ของค่าจ้าง ภายหลังกรรมการตรวจรับงานดังนี้

1. รายงานการเริ่มงาน (Inception Report) จำนวนอย่างน้อย 15 ชุด (เอกสารสี่) ประกอบด้วยแนวคิด ขอบเขตการศึกษา วิธีการศึกษา และแผนการดำเนินงานของโครงการในรายละเอียด
2. เอกสาร Presentation จำนวนอย่างน้อย 15 ชุด (เอกสารสี่)
ให้ผู้ว่าจ้างภายใน 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่ในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

จ่ายเงินงวดที่ 2 ร้อยละ 40 ของค่าจ้าง ภายหลังกรรมการตรวจรับงานดังนี้

1. รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) จำนวนอย่างน้อย 15 ชุด (เอกสารสี) ประกอบด้วย
 - (1) ผลการตรวจสอบความถูกต้องและบันทึกข้อมูลตามแบบ ตส. 310 และ/หรือ ระบบรายงานผลการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าโครงการ (E-Monitoring) ปี 2558 และ 2559 ไม่น้อยกว่า 3,000 บริษัท
 - (2) แบบจำลองการวิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในเชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม และ/หรือการประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
 - (3) รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินการของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่เกิดขึ้นในปี 2558 และ 2559 ในภาพรวม ซึ่งประกอบด้วย
 - การประเมินผลการส่งเสริมการลงทุน ตามตัวชี้วัดต่างๆ ที่สำนักงานกำหนด
 - การวิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในเชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม
 - การประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับการส่งเสริม
 - การวิเคราะห์ผลจากการได้รับสิทธิประโยชน์การส่งเสริมการลงทุนที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
2. เอกสาร Presentation จำนวนอย่างน้อย 15 ชุด (เอกสารสี)
3. เอกสารนำเสนอผลการวิเคราะห์ในรูปแบบ Infographic ตามที่สำนักงานกำหนด จำนวนอย่างน้อย 15 ชุด (เอกสารสี)

ให้ผู้ว่าจ้างภายใน 4 เดือน นับตั้งแต่วันที่ในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

จ่ายเงินงวดที่ 3 ร้อยละ 40 ของค่าจ้าง ภายหลังกรรมการตรวจรับงานดังนี้

1. ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จำนวนอย่างน้อย 15 ชุด (เอกสารสี) ประกอบด้วย
 - (1) ผลการตรวจสอบความถูกต้องและบันทึกข้อมูลตามแบบ ตส. 310 ปี 2558 - 2559 ตามแบบ ตส.310 และ/หรือระบบรายงานผลการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าโครงการ (E-Monitoring) ไม่น้อยกว่า 3,000 บริษัท
 - (2) แบบจำลองการวิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในเชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม และ/หรือการประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

- (3) รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินการของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่เกิดขึ้นในปี 2558 และ 2559 ทั้งในภาพรวมและรายกลุ่มอุตสาหกรรม ซึ่งประกอบด้วย
- การประเมินผลการส่งเสริมการลงทุน ตามตัวชี้วัดต่างๆ ที่สำนักงานกำหนด
 - การวิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในเชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม
 - การประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับการส่งเสริม
 - การวิเคราะห์ผลจากการได้รับสิทธิประโยชน์การส่งเสริมการลงทุนที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
- (4) รายงานผลของมาตรการส่งเสริมการลงทุนต่างๆ ในช่วงปี 2558-2559 ตามที่สำนักงานกำหนด
- (5) ผลสรุปการสัมภาษณ์บริษัทตัวอย่าง
- (6) ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบรายงานผลการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าโครงการ (E-Monitoring)

2. เอกสาร Presentation จำนวนอย่างน้อย 15 ชุด (เอกสารสี)

3. เอกสารนำเสนอผลการวิเคราะห์และ/หรือผลของมาตรการต่างๆ ในรูปแบบ Infographic ตามที่สำนักงานกำหนด จำนวนอย่างน้อย 15 ชุด (เอกสารสี)

ให้ผู้ว่าจ้างภายใน 7 เดือน นับตั้งแต่วันที่ในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

จ่ายเงินงวดที่ 4

ร้อยละ 10 ของค่าจ้าง ภายหลังกรรมการตรวจรับงานดังนี้

1. รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวนอย่างน้อย 20 ชุด (เอกสารสี) ประกอบด้วย
 - (1) ผลการตรวจสอบความถูกต้องและบันทึกข้อมูล ปี 2558 -2559 ตามแบบ ตส.310 และ/หรือระบบรายงานผลการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าโครงการ (E-Monitoring) ไม่น้อยกว่า 3,000 บริษัท
 - (2) แบบจำลองการวิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในเชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม และ/หรือการประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
 - (3) รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินการของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่เกิดขึ้นในปี 2558 และ 2559 ทั้งในภาพรวมและรายหมวดอุตสาหกรรม ซึ่งประกอบด้วย
 - การประเมินผลการส่งเสริมการลงทุน ตามตัวชี้วัดต่างๆ ที่สำนักงานกำหนด

- การวิเคราะห์ผลกระทบของการส่งเสริมการลงทุนในเชิงมหภาคต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม
 - การประเมินผลความคุ้มค่าของโครงการที่ได้รับการส่งเสริม
 - การวิเคราะห์ผลจากการได้รับสิทธิประโยชน์การส่งเสริมการลงทุนที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
- (4) รายงานผลของมาตรการส่งเสริมการลงทุนต่างๆ ในช่วงปี 2558-2559 ตามที่สำนักงานกำหนด
 - (5) ผลสรุปการสัมภาษณ์บริษัทตัวอย่างใน 5 กลุ่มอุตสาหกรรม
 - (6) ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบรายงานผลการดำเนินการและรายงานความคืบหน้าโครงการ (E-Monitoring)
 - (7) สรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ
2. บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวนอย่างน้อย 20 ชุด (เอกสารสี)
 3. เอกสาร Presentation จำนวนอย่างน้อย 20 ชุด (เอกสารสี)
 4. เอกสารนำเสนอผลการวิเคราะห์และ/หรือผลของมาตรการต่างๆ ในรูปแบบ Infographic ตามที่สำนักงานกำหนด จำนวนอย่างน้อย 20 ชุด (เอกสารสี)
 5. ไฟล์รายงาน การนำเสนอ และผลงานตลอดโครงการบรรจุใน Flash Drive จำนวนอย่างน้อย 20 ชิ้น ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้
 - (1) ข้อมูลที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว
 - (2) เนื้อหารายงาน การนำเสนอ และผลงานทั้งหมด ในรูปแบบที่เหมาะสม เช่น PDF, PowerPoint, Excel และ Word
- ให้ผู้ว่าจ้างภายใน 9 เดือน นับตั้งแต่วันที่ในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่ที่ปรึกษาส่งงานล่าช้าจากวันที่กำหนดในสัญญา ที่ปรึกษาดำเนินการชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัว ร้อยละ 0.10 ของมูลค่างานที่จ้าง ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าละ 100 บาท นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

13. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักยุทธศาสตร์และนโยบายการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน